

STATUTO

Articolo 1 - DENOMINAZIONE

E' costituita l'Associazione di promozione culturale, artistico, sociale e ricreativa "Lavorare nello Spettacolo", con sigla identificativa: "ALS"; che, in ossequio a quanto previsto dalle norme del Codice Civile e nello spirito della Costituzione della Repubblica Italiana, si caratterizza come un centro permanente di vita associativa a carattere volontario e democratico, la cui attività é espressamente di partecipazione, pluralismo e solidarietà. L'Associazione non ha per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciali, come previsto dall' art. 87, comma 4 del DPR n. 917/86 e dal DLGS n. 460/97, è da considerarsi "ente non commerciale". Essa non ha alcun fine di lucro ed opera per fini sociali e culturali ed è volta alla la qualificazione, il miglioramento professionale, la tutela e lo sviluppo di nuove opportunità , dei suoi soci nei campi dello spettacolo, dell'animazione, della cultura, del turismo, della comunicazione e dell'arte in generale nonché alla realizzazione, la pratica e la valorizzazione delle iniziative e dei servizi nei suddetti settori.

Articolo 2 - SEDE

L'Associazione ha sede in Piana di Monte Verna (Provincia di Caserta) in via San Martino N. 3

Articolo 3 - NATURA E RISORSE DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione é amministrativamente, finanziariamente e contabilmente autonoma. Essa si avvale dei seguenti introiti:

- a) quote e contributi degli associati;
- b) eredità, donazioni, legati;
- c) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate manifestazioni ed attività realizzate nell'ambito dei fini statutari;
- d) contributi dell'Unione Europea e di altri organismi internazionali;
- e) entrate derivanti da prestazione di servizi convenzionati;
- f) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e ai terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- g) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- h) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- i) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

L' Associazione potrà, eventualmente, in via accessoria, ausiliaria, strumentale, comunque marginale , svolgere attività commerciale per il raggiungimento degli scopi sociali.

L'Associazione destinerà i fondi raccolti per la realizzazione dei fini sociali.

L'Associazione é tenuta per almeno un triennio alla conservazione della documentazione, con l'indicazione dei soggetti eroganti, relativa alle risorse economiche di cui alle lettere b), c), d), e) del presente articolo. Le somme versate per la tessera e per le quote sociali non sono rimborsabili in nessun caso. E' vietata qualsiasi forma diretta e/o indiretta di distribuzione di eventuali utili e avanzi di gestione. L'eventuale avanzo di gestione é reinvestito obbligatoriamente a favore di attività istituzionali statutariamente previste. Non può essere, in alcun caso, richiesta la divisione o restituzione del fondo di dotazione. E' escluso il trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa o il collegamento, in qualsiasi forma, tra la partecipazione sociale e la titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale. I beni dell'Associazione sono materiali ed immateriali, mobili, immobili e

mobili registrati. 1 beni mobili registrati e gli immobili possono essere intestati all'Associazione.

L'Associazione é tenuta per almeno un triennio alla conservazione della documentazione, con l'indicazione dei soggetti eroganti, relativa alle risorse economiche di cui alle lettere b), c), d), e) del presente articolo. Le somme versate per la tessera e per le quote sociali non sono rimborsabili in nessun caso. E' vietata qualsiasi forma diretta e/o indiretta di distribuzione di eventuali utili e avanzi di gestione. L'eventuale avanzo di gestione é reinvestito obbligatoriamente a favore di attività istituzionali statutariamente previste. Non può essere, in alcun caso, richiesta la divisione o restituzione del fondo di dotazione. E' escluso il trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa o il collegamento, in qualsiasi forma, tra la partecipazione sociale e la titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale. 1 beni dell'Associazione sono materiali ed immateriali, mobili, immobili e mobili registrati. 1 beni mobili registrati e gli immobili possono essere intestati all'Associazione.

Articolo 4 – OBIETTIVI E FINALITA' DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione culturale "Lavorare nello Spettacolo" (con sigla identificativa: ALS) promuove e patrocina, senza alcun fine di lucro, manifestazioni artistiche, culturali, cinematografiche, musicali, teatrali, ricreative, di animazione, sportive e turistiche e partecipa, ad esse, con propri soci se promosse ed organizzate da altre Associazioni, Enti Pubblici e Privati; organizza e promuove corsi di orientamento e perfezionamento professionale per tutti coloro che operano o intendono operare nelle attività artistiche ed imprenditoriali nello spettacolo e nella cultura in genere; inoltre organizza corsi di aggiornamento, di informazione, meeting, stage, concorsi e convegni, conferenze, dibattiti, premi, manifestazioni, gite turistiche ecc.; offre servizi di rappresentanza promuovendo Hostess, modelli/e, attori ecc.; si occupa di gestire comparse, figuranti e piccoli ruoli per Film, Fiction e programmi TV; si occupa inoltre di dare assistenza per pratiche fiscali sia ai lavoratori dello spettacolo che non. L'Associazione, per il raggiungimento dei suoi fini statuari, svolgerà attività editoriale letteraria e musicale, di produzione cine-televisiva e teatrale, ed inoltre potrà curare la pubblicazione e la diffusione di periodici, giornali, bollettini di informazione, materiale audio visivo, libri nei settori di interesse, siti internet informativi ed ogni altro mezzo di divulgazione rivolti anche ai non soci; per la divulgazione e la diffusione di notizie inerenti il mondo dello spettacolo, delle attività dell'associazione stessa e di tutti i suoi soci. Per l'attuazione dei propri scopi, l'Associazione potrà avvalersi di professionisti, artisti, conferenzieri, esperti o altro personale specializzato anche estraneo all'associazione.

All'Associazione possono iscriversi tutti coloro che ne condividono gli scopi e possono affiliarsi ad essa anche altre Associazioni, Organizzazioni, Enti Pubblici e Privati.

L'Associazione per il conseguimento dei propri scopi può inoltre:

- aprire sedi secondarie in Italia o all'estero;
- operare in tutto il territorio Nazionale ed Estero;
- deliberare l'adesione ad organizzazioni o federazioni che abbiano analoghe finalità;
- aderire, in Italia o all'estero, a qualsiasi attività direttamente, tramite delibera del

Consiglio Direttivo, sia giudicata idonea al raggiungimento degli scopi sociali;

- compiere ogni operazione economica o finanziaria, mobiliare o immobiliare (ivi compresi mutui ipotecari passivi e affidamenti presso Istituti Bancari), che il Consiglio Direttivo riterrà utile, senza limitazione alcuna.

Possono essere ammessi a far parte dell'Associazione individui senza alcuna discriminazione politica, religiosa, sociale, culturale e etica. Tutti i soci avranno diritto a partecipare alla vita dell'Associazione e dovranno presentare domanda al Consiglio Direttivo. La domanda sarà corredata dalla dichiarazione di accettazione dello Statuto e delle deliberazioni degli Organi sociali. E' esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e l'appartenenza all'Associazione ha carattere libero e volontario ma impegna gli aderenti al rispetto delle decisioni prese dai suoi Organi sociali, secondo le competenze statutarie, ed ad un comportamento corretto sia nelle relazioni interne con altri soci che con i terzi. Il numero dei soci è illimitato. I soci hanno diritto a partecipare alle varie manifestazioni e a i vari servizi organizzati dall'associazione. I soci maggiorenni hanno diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione. L'eleggibilità agli organi amministrativi dell'associazione sarà libera, con il principio del voto singolo e con la sovranità dell'Assemblea dei soci.

Sarà data pubblicazioni alle convocazioni assembleari, alle relative deliberazioni, ai bilanci e ai rendiconti.

Potranno essere soci dell'Associazione anche gli Enti e le altre persone giuridiche che ne condividono gli scopi mediante l'istituto dell'affiliazione con modalità che saranno stabilite dal regolamento interno. Il numero dei soci e la durata dell'associazione sono illimitati.

I soci sono tenuti:

- a) Al pagamento della tessera sociale;
- b) All'osservazione del presente statuto e delle deliberazioni prese dagli organi sociali, comprese eventuali integrazioni della cassa sociale attraverso versamenti di quote straordinarie.

A copertura dei costi di particolari iniziative, programmate e promosse dall'Associazione, potranno essere richieste quote di autofinanziamento straordinarie unicamente ai soci interessati ad esse.

La qualifica di socio si perderà per i seguenti motivi:

mancato rinnovo dell'adesione;

per dimissioni o per espulsioni per gravi motivi derivante da contegno derivante con lo spirito e le finalità dell'associazione;

per mancato ottemperamento alle disposizioni dello statuto e delle deliberazioni prese dagli organi sociali;

per morosità nel versamento delle quote associative;

per disinteresse nei confronti delle attività sociali;

per comportamenti tenuti dal socio che la danneggino materialmente e/o moralmente o che fomentino dissidi in seno ad essa nonché offendano il decoro o l'onore dei singoli soci e/o degli amministratori.

I relativi provvedimenti vengono presi dal consiglio direttivo.

Il socio che cessa per qualsiasi motivo di far parte dell'Associazione perde ogni diritto al patrimonio sociale ed ai contributi versati.

L'associazione si doterà di opportuno regolamento uniforme per quanto riguarda le modalità associative, il diritto al voto e i criteri di ammissione a socio.

La quota associativa è nominativa, non trasmissibile e non potrà essere considerata una valutazione di essa.

Articolo 6 – ADESIONI E CONVENZIONI

L'associazione potrà aderire ad altre Associazioni, Federazioni, ed Enti a carattere Nazionale mantenendo la propria autonomia.

L'associazione potrà procedere a convenzioni con Enti pubblici e privati per offrire ai soci opportunità e facilitazioni.

Articolo 7 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente del Consiglio Direttivo;

Articolo 8 - ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea dei soci, sia essa ordinaria che straordinaria, è l'organo sovrano e può prendere tutte le decisioni necessarie per il corretto funzionamento della vita associativa. Le sue deliberazioni sono obbligatorie per tutti gli associati, anche se dissenzienti. Ad essa partecipano tutti i soci maggiorenni. I soci minorenni, pur potendo partecipare all'assemblea, esprimono unicamente parere consultivo. L'Assemblea sarà convocata, anche fuori della sede sociale, su tutto il territorio nazionale mediante affissione all'albo dell'associazione predisposto nella sede sociale ovvero mediante comunicazione scritta, telefonica o telematica, contenente l'ordine del giorno, almeno sette giorni prima di quello fissato per l'adunanza. E' valida la convocazione dell'assemblea ancorchè non sia portata a conoscenza di ciascun associato nel suo domicilio in quanto lo statuto prevede la facoltà di effettuare comunicazioni impersonali attraverso manifesti affissi nei locali dell'associazione ovvero attraverso la stampa o altro mezzo di pubblicità. E' prevista l'Assemblea di seconda convocazione che verrà convocata contestualmente alla prima convocazione e potrà deliberare ad almeno 24 ore di distanza con la maggioranza assoluta dei presenti qualunque sia il loro numero. L'Assemblea elegge i membri del Consiglio Direttivo e approva il bilancio consuntivo relativo all'anno precedente e quello preventivo dell'anno in corso nonché il Regolamento interno; provvede alle modifiche statutarie che vengono proposte dal Consiglio Direttivo. All'Assemblea avranno diritto a partecipare tutti i soci regolarmente iscritti che potranno farsi rappresentare, con delega, da altri soci. Le assemblee saranno validamente costituite e delibereranno con le maggioranze previste dall'art. 21 del Codice Civile. L'Assemblea generale potrà essere richiesta da almeno un quinto dei soci.

Articolo 9 - IL BILANCIO

L'esercizio finanziario coincide con l'anno solare, apre cioè il 1 gennaio e chiude il 31 dicembre di ogni anno. Il relativo rendiconto economico deve informare circa la situazione economica e finanziaria dell'Associazione, con separata indicazione dell'attività commerciale eventualmente posta in essere accanto alle attività istituzionali. Entro 15 giorni prima dell'approvazione, il bilancio sarà depositato presso la sede sociale per poter essere consultato da ogni associato. Per esigenze organizzative sarà consentita la scadenza annuale delle adesioni con i relativi servizi previsti per i soci.

Articolo 10 - CONSIGLIO DIRETTIVO

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto dal Presidente e da due Consiglieri, eletti tra i soci. A discrezione dell'Assemblea il numero dei membri del Consiglio Direttivo può essere portato da tre a cinque ed anche di più purchè in numero dispari. Il Consiglio Direttivo decade qualora venisse a mancare la maggioranza dei Consiglieri; in questo caso sarà necessario l'elezione di un nuovo Consiglio dall'Assemblea dei soci. Le cariche sociali non danno, di norma, diritto ad alcun compenso ad eccezione del rimborso delle spese effettivamente sostenute e debitamente documentate. Il Consiglio Direttivo provvede alla stesura degli atti da sottoporre all'Assemblea; dà esecuzione alle deliberazioni dell'Assemblea; predispone il bilancio preventivo e consuntivo dell'Associazione; redige i programmi di attività sociale sulla base delle linee approvate dall'Assemblea; delibera circa la quota sociale; stabilisce le previsioni di spesa; rappresenta le istanze dei soci; vaglia le domande e delibera l'ammissione di nuovi soci; delibera, a maggioranza, la sospensione o l'espulsione dei soci; decide il luogo delle riunioni dell'Assemblea; redige il regolamento interno la cui osservanza è obbligatoria per tutti i soci; delibera sull'adesione e partecipazione dell'Associazione ad Enti ed Istituzioni Pubbliche e Private. Le deliberazioni saranno trascritte nel libro dei verbali del Consiglio Direttivo e rimarranno affisse in copia nei locali dell'Associazione durante i dieci giorni che seguono l'avvenuta seduta del Consiglio. Le deliberazioni si adottano a maggioranza semplice, l'astensione dalla votazione sarà considerata come voto negativo; in caso di parità prevale il voto di chi presiede. Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta in un semestre e ogni qualvolta ce ne sia la necessità o su richiesta di almeno un terzo dei consiglieri. Le riunioni saranno valide con la presenza di almeno due terzi dei suoi componenti. Il Consiglio Direttivo potrà convocare l'Assemblea dei soci ogni qualvolta lo riterrà opportuno. Il Consiglio Direttivo, per la promozione e la conoscenza delle attività associative, potrà rivolgere, anche a non soci, personali inviti gratuiti. Il consiglio direttivo convocherà l'assemblea generale per l'approvazione del bilancio consuntivo entro il 31/03 dell'anno successivo.

Articolo 11 - IL PRESIDENTE

Il presidente è il legale rappresentante dell'associazione e viene eletto insieme ai componenti del consiglio direttivo.

A lui spettano la firma e la rappresentanza di fronte a terzi ed in giudizio.

In caso di sua assenza o impedimento viene sostituito dal Vice Presidente o da altro Consigliere su delibera del Consiglio Direttivo. Il Presidente cura l'esecuzione dei deliberati del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea; in caso di urgenza esercita i poteri del Consiglio salvo ratifica da parte di questo alla prima riunione. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea dei soci ed il Consiglio Direttivo.

Articolo 12 - DIRATA E SCIoglimento

L'Associazione ha la durata minima di dieci anni, tacitamente rinnovata ad ogni scadenza in assenza di apposita delibera di scioglimento approvata dall'Assemblea. In caso di scioglimento dell'Associazione per qualunque causa, il patrimonio eventualmente esistente sarà devoluto ad altra associazione con analoghe finalità o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art.3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996 n.662 e salvo diversa destinazione imposta dalla legge. Lo scioglimento deve essere deliberato dall'Assemblea dei soci con la maggioranza di almeno i tre quarti degli aventi diritto al voto.

Le cariche sociali avranno la durata di quattro anni e saranno rieleggibili.

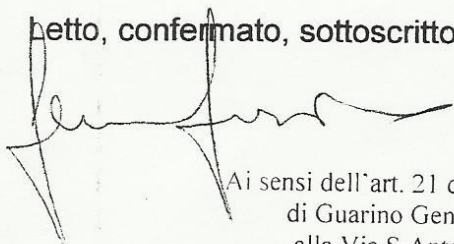
Articolo 13 – SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Il Segretario Amministrativo è responsabile della gestione contabile dell'Associazione, che esercita attuando le direttive del Consiglio. Ha l'obbligo di tenere la contabilità.

Articolo 14 – NORME APPLICABILI

Per quanto non espressamente indicato nel presente statuto valgono, in quanto applicabili, le norme del codice civile e le disposizioni di legge vigenti

Letto, confermato, sottoscritto



COMUNE DI LIMATOLA

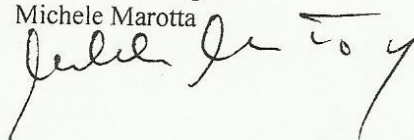
PROVINCIA DI BENEVENTO

AUTENTICA FIRMA

Ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, dichiaro autentica la firma di Guarino Gennaro nato a Limatola il 27/03/1965, residente in Limatola alla Via S. Antonio n° 7, apposta in mia presenza nella sede comunale previa identificazione avvenuta mediante Conoscenza diretta Dalla residenza municipale 3 settembre 2007

Il Funzionario Delegato

Michele Marotta



Letto, confermato, sottoscritto

Luigi del Vero c.f. AJ. 968301
Francesco del Muro c.f. AJ. 2157104

COMUNE DI MADDALONI

(Provincia di Caserta)

RIPARTIZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

Ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n° 445, art. 21,

lo sottoscritto CAMBRIA GIUSEPPE

funzionario incaricato del Comune di Maddaloni,

ATTESTO

che la sottoscrizione al presente atto è stata apposta, in mia presenza, dal dichiarante, previo accertamento della sua identità avvenuta a mezzo del seguente documento di riconoscimento: seguito a fianco di ciascun dichiarante rilasciata da _____

in data. _____

Maddaloni, il li: 4-9-2007

Il Funzionario Incaricato

